

Inowrocław, dnia 17.10.2019 r.

.....
Zatwierdzam

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA DOSTAWĘ OLEJU NAPĘDOWEGO DO SPÓŁKI MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACYJNE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Z SIEDZIBĄ W INOWROCŁAWIU

**Postępowanie jest przeprowadzane na podstawie przepisów ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 roku, Prawo zamówień publicznych (Pzp),
tekst jednolity z dnia 16 października 2018 roku ([Dz.U. z 2018 r. 1986 z póź. zm.](#))**

**Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o. o.
ul. Ks. P. Wawrzyniaka 33
88-100 Inowrocław
tel. (52) 357 60 69 fax (52) 357 60 60
KRS 0000166219 kapitał zakładowy 6 171 000,00 zł**

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony. Wartość zamówienia jest większa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, ustawy Prawo zamówień publicznych, (zwanej dalej Pzp). Podstawa prawna - (Rozdział 3, Oddział 1, art. 39- 46 Pzp).

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

1. Sukcesywne dostarczanie oleju napędowego wielosezonowego (spełniającego wymogi obowiązującej normy: (PN-EN 590+A1:2017-06) w ilości do 800 000 l (słownie: osiemset tysięcy litrów), w okresie od dnia 1 stycznia 2020 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku wg wspólnego słownika zamówień nr 09134220-5 do Spółki Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o. o. w Inowrocławiu (Zamawiającego). Dostawy miesięczne oleju napędowego do stacji paliw Zamawiającego wynosić będą do 67 000 l (słownie: sześćdziesiąt siedem tysięcy litrów). Średnia wielkość jednorazowej dostawy dostarczonej do magazynu Zamawiającego wynosić będzie 20 000 l (słownie: dwadzieścia tysięcy litrów), a minimalna jednorazowa dostawa

dostarczona do stacji paliw Zamawiającego wynosić będzie 16 000 l (słownie szesnaście tysięcy litrów).

2. Dostawy będą realizowane w zależności od potrzeb, do stacji paliw Spółki Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o. o. w Inowrocławiu, położonego w Inowrocławiu, przy ul. Ks. P. Wawrzyniaka 33, w godz. od 7.00 do 14.00, w ciągu 24 godzin od złożenia zamówienia. Zamawiający zastrzega możliwość odmowy przyjęcia dostawy zrealizowanej poza godzinami określonymi w zdaniu poprzedzającym.
3. Wykonawca dostarczy przy każdej dostawie świadectwo jakości oleju napędowego wystawione przez akredytowane laboratorium.
4. Autocysterny wyposażone w przepływomierze analogowe muszą być zaplombowane (autocysterny wyposażone w przepływomierze elektroniczne nie muszą być zaplombowane.)
5. Odbioru (przyjęcia) dostawy wg zasad i warunków określonych w umowie dokonują upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, którzy z czynności sporządzają protokół dostawy wg wzoru zgodnego z załącznikiem nr 3 do wzoru umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość pobrania próbki oleju napędowego z każdej dostawy, przed zlaniem oleju napędowego do zbiorników Zamawiającego w celu dokonania analizy dostarczonego paliwa w laboratorium posiadającym uprawnienia do dokonywania takich analiz.
6. Podstawą wystawienia faktury VAT będą ilości oleju napędowego zgodne z protokołem dostawy, przy czym pomiar paliwa odbywał się będzie za pomocą urządzeń firmy VEEDER-ROOT typu 846361-314 zamontowanych w zbiornikach Zamawiającego, oznaczonych numerem 2 i 4. Ilość nie będzie kompensowana do temperatury referencyjnej 15° C. W przypadku obligatoryjnego wprowadzenia powszechnego obowiązku kompensowania objętości do temperatury 15°C Zamawiający będzie realizować ten obowiązek z mocy prawa przy czym Zamawiający i Wykonawca wprowadzą do umowy stosowne zmiany w tym zakresie.
7. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych oraz wariantowych.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają następujące warunki udziału w niniejszym postępowaniu:
 - a) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej- koncesję na obrót paliwami płynnymi,
 - b) posiadają środki finansowe (lub zdolność kredytową) w wysokości co najmniej: 300 000,00 zł (trzysta tysięcy złotych 00/100). Spełnienie tego warunku zostanie ocenione na podstawie złożonej informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową,
 - c) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
 - d) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwukrotnie należycie wykonali dostawy zgodne z przedmiotem zamówienia oraz dysponują autocysternami niezbędnymi do

wykonania zamówienia,

- e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1) i 8) Pzp.
- 2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia w oparciu o dokumenty, oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zwanego dalej (JEDZ) i informacje zawarte w ofercie.
- 3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca ma obowiązek przedstawić:
 - 1) oświadczenie w formie dokumentu JEDZ o spełnieniu warunków na podstawie przepisu art. 25a ust. 1 i 2 Pzp oraz Rozdziału III ust.1 niniejszej Specyfikacji – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do SIWZ – aktualne na dzień składania ofert,
 - 2) aktualną koncesję na obrót paliwami płynnymi
 - 3) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
 - 5) wykaz minimum dwóch dostaw wykonanych przez Wykonawcę i odpowiadających swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia tj: dostawie oleju napędowego, o wartości nie mniejszej niż w przedstawionej ofercie, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane wraz z dowodami czy zostały wykonane należycie, zgodnie z postanowieniami Rozdziału III ust.1 pkt 1d) niniejszej Specyfikacji.
- a) Wykonawca musi przedstawić wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia autocystern - pojazdów przystosowanych i uprawnionych do

transportu paliw ciekłych – oleju napędowego, jakimi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował, wykaz powinien zawierać następujące dane: markę pojazdu, nr rejestracyjny, pojemność zbiorników oraz informację czy pojazd jest pojazdem własnym Wykonawcy czy Podwykonawcy.

2. W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1) i pkt 8) Pzp, Wykonawca ma przedstawić:
 - 1) oświadczenie w formie dokumentu JEDZ, na podstawie przepisu art. 25a ust. 1 i 2 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 oraz ust. 5 pkt 1) i pkt 8) Pzp, zgodne z wzorem, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ - aktualne na dzień składania ofert,
 - 2) odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp,
 - 3) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 4) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o nie podleganiu wykluczeniu Podwykonawców w dokumentach, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego Rozdziału SIWZ.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia w formie dokumentu JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wskazania

braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, składania oświadczenia lub/i do udziału w niniejszym postępowaniu oraz pełnomocnictwo, o którym mowa w przepisie art. 23 ust. 2 Pzp, powinny zostać sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym w oryginale dołączone do oferty.
7. Pozostałe dokumenty wymagane w niniejszym postępowaniu mogą być składane w postaci elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale SIWZ – składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzając odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ustępie powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsca zamieszkania tej osoby.
10. Zgodnie z brzmieniem przepisu 25a ust.1 i 2 Pzp Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty oświadczeń w formie dokumentu JEDZ określonych w ust. 1 pkt 1) oraz w ust. 2 pkt 1) w niniejszym Rozdziale SIWZ. Zamawiający wzywa Wykonawców w określonym terminie do składania pozostałych dokumentów wymienionych w niniejszym Rozdziale SIWZ, zgodnie z przepisem art.26 ust.1 Pzp.
11. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 oraz 3a Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożą pełnomocnictwa, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
12. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia pozyskania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) Pzp – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem

oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie powinno zostać złożone w oryginale w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> (zwane dalej „mini portal”), ePUAPu <https://epuap.gov.pl> oraz poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@mpk.inowroclaw.pl
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami
 - w sprawach dot. przedmiotu zamówienia:
Piotr Katulski – Kierownik Działu Logistyki – Tel. 52 3576068 wew.40
 - w sprawach proceduralnych:
Ewa Kwapich – Samodzielny Referent ds. Zamówień Publicznych i Logistyki ,
tel. 52 357 60 68 wew.44, e-mail: przetargi@mpk.inowroclaw.pl
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowią załącznik do niniejszej SIWZ.
8. Zaleca się kopiowanie (przeklejanie) Identyfikatora postępowania, a nie jego przepisywanie

VI. WADIUM – WYMAGANIA

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
2. Wysokość wadium ustala się na kwotę: 40 000,00 zł (słownie : czterdzieści tysięcy złotych 00/100).
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach dopuszczonych przez art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
4. Termin wniesienia wadium ustala się do dnia **02.12.2019** r. do godziny 10⁰⁰.
5. Wadium wniesione w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy numer:

Bank Polska Kasa Opieki S.A.
I oddział Inowrocław
76124011961111000013417361

6. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna Wykonawca wnosi w oryginale w postaci elektronicznej tj. dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do jego wystawienia tj. wystawcę dokumentu.
7. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z regulacjami ustawy – Pzp.
8. Wnosząc wadium w pieniądzu, oferent jest obowiązany podać Zamawiającemu numer rachunku bankowego, na który ma nastąpić zwrot wadium.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 3), ustawy Pzp. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu w zakładce „Lista wszystkich postępowań”. „Szczegóły”
2. Nazwa Zamawiającego w systemie ePUAP (nazwa odbiorcy) to:
Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Inowrocławiu. Po jego podaniu adres skrzynki ePUAP Zamawiającego automatycznie pojawi się w odpowiednim polu formularza.
3. Za złożenie podmiotowi innemu niż Zamawiający w wyniku podania niewłaściwej nazwy zamawiającego w systemie ePUAP odpowiada Wykonawca.
4. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, za pośrednictwem którego prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
5. Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, w języku polskim, w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz U. z 2017 r.poz.570 z późn. zm.),na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla systemów informatycznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 2247) – w szczególności w formatach : pdf, doc, docx, rtf lub odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
(<https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>).
Ofertę należy złożyć w oryginale.
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku oznaczonym jako „tajemnice przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
8. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia sporządzony,

pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

9. Zaleca się stosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie PAdES dla dokumentów w formacie .pdf. Dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się zastosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie XAdES.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>).
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać oferty.
12. Wykonawca zobowiązany jest podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przed ich złożeniem, składane za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany wycofania oferty”: Ofertę, JEDZ oraz inne wymagające tego oświadczenia lub dokumenty. „Formularza do złożenia, zmiany wycofania oferty” dostępny jest na ePUAP i udostępniony również na miniPortalu.

IX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (znwu)

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 147 i 150 ustawy Pzp, w wysokości 3 % całkowitej wartości zamówienia (brutto) określonej w ofercie złożonej przez Wykonawcę
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy i będzie służyło do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet znwu.
6. Jeżeli znwu wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono

przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
8. Gwarancje bankowe, ubezpieczeniowe muszą być opatrzone zapisem: „**gwarancja jest samoistna, bezwarunkowa i płatna na każde żądanie**”, a ich treść powinna być zgodna z wzorem stanowiącym **załącznik numer 5** do SIWZ.
9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **02.12.2019** roku, do godz. 10⁰⁰.
2. Otwarcie ofert nastąpi w sali narad w budynku Spółki Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o.o. w Inowrocławiu, ul. Ks. P. Wawrzyniaka 33, w dniu **02.12.2019** roku, o godz. 10.³⁰
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert przewodniczący komisji przetargowej, w imieniu Zamawiającego, poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Wyznaczony przez przewodniczącego komisji przetargowej członek dokona otwarcia ofert.
5. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
6. Wyznaczony przez przewodniczącego komisji przetargowej członek odczyta z ofert i poda obecnym informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
7. Wykonawcy, podobnie jak wszyscy zainteresowani, mogą być obecni przy otwarciu ofert w w/w terminie.
8. Przewodniczący komisji przetargowej odbierze od członków komisji oświadczenia, przewidziane w art. 17 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Cena (netto) 1000 litrów oleju napędowego obliczona zgodnie ze stałą formułą :
Cena winna odnosić się do ceny producenta *(ze względu na konieczność jednego kryterium dla prawidłowego porównania ofert za cenę producenta należy rozumieć cenę PKN ORLEN na dzień 22.11.2019)* (**np. Cena netto 1000 litrów oleju napędowego ± X złotych**) z zastrzeżeniem rozdziału XII ust. 2 SIWZ,
2. Cena zamówienia :
Cena (netto oraz brutto) określona w ust. 1 pomnożona przez 800
3. **Ustala się jedno kryterium oceny ofert: cenę (znaczenie 100 %).** Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma maksymalną ocenę 100 punktów. Inni Wykonawcy otrzymają odpowiednio niższe oceny, stosownie do poniższego wzoru.

$$\text{ocena oferty} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferty}} \times 100 \text{ punktów}$$

cena Wykonawcy

UWAGA dla prawidłowego porównania cenę 1000 litrów należy podać obowiązującą na dzień 22.11.2019 roku (PKN ORLEN)

Do porównania ofert brana będzie wartość netto zamówienia.

XII. WARUNKI PŁATNOŚCI I ROZLICZEŃ

1. Zapłata za dostarczone dostawy następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, każdorazowo na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT, w terminie 30 dni od jej doręczenia Zamawiającemu.
2. Cena winna odnosić się do ceny netto producenta PKN ORLEN na dzień dostawy paliwa za 1000 litrów. W oparciu o jej wysokość ustala się cenę 1000 litrów oleju napędowego dodając lub odejmując wskaźnik określony w ofercie Wykonawcy (\pm zł). Cena dostawy wynika z iloczynu ceny 1000 litrów, obliczonej według powyższych zasad i wielokrotności 1000 litrów w danej dostawie.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po przedłożeniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w Rozdziale IV niniejszej Specyfikacji oraz po potwierdzeniu okoliczności, o których mowa w przepisie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zostanie poinformowany na piśmie o terminie podpisania umowy, z tym, że zawarcie umowy nie może nastąpić wcześniej niż po upływie terminów przewidzianych artykułem 94 ustawy Pzp.

XIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w przedmiocie udzielenia niniejszego zamówienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Odwołania i skargi należy wnosić w terminach i formach przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych. Informacje na ten temat znajdują się w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XVI. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik numer 1 – wzór umowy

Załącznik numer 2 – oświadczenie Wykonawcy w formie JEDZ

Załącznik numer 3 - wzór formularza ofertowego

Załącznik numer 4 – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik numer 5- wzór gwarancji należytego wykonania umowy

Załącznik numer 6- klauzula informacyjna RODO

Załącznik numer 7 – oświadczenie RODO